

# Bygdebandsavtal

Detta avtal mellan Sveriges Hembygdsförbund (802006-2181), nedan kallat SHF, och

---

Föreningens namn och adress

ev. org. nummer

nedan kallat Föreningen, hanterar villkoren för användning av SHF:s lokalhistoriska databas Bygdeband. Avtalet är ett standardavtal fastställt av SHF:s styrelse och kan inte omförhandlas av enskild part eller överlåtas till tredje man.

SHF har utvecklat Bygdeband i samarbete med tidigare ägaren Genline AB, som under 2013 överlätit Bygdeband till SHF. I och med överlåtelsen upphävdes alla tidigare avtal mellan SHF, föreningarna och Genline AB.

## 1. BESKRIVNING AV TJÄNSTEN

Bygdeband är en rikstäckande föreningsdriven databas för lokalhistoriskt material för Internet och andra former av elektronisk distribution, befintliga och framtida. Föreningar anslutna till SHF har i Bygdeband möjlighet att göra fotografier, dokument och berättelser m.m. om den lokala historien tillgänglig för allmänheten på [www.bygdeband.se](http://www.bygdeband.se) / [www.bygdeband.com](http://www.bygdeband.com).

Föreningen bereds tillgång till att administrera Bygdeband via inloggning på [www.bygdeband.se](http://www.bygdeband.se). Föreningen utser administratör som är kontaktperson för föreningen. Administratören administrerar föreningens behörigheter till Bygdeband genom att utse s.k. inmatare. Administratören ansvarar för att inmatarna arbetar enligt de principer som gäller för Bygdeband. Efter inloggning kan Föreningens inmatare ladda upp digitaliserat lokalhistoriskt material så som bilder; dokument, ljudfiler och annat digitalt material, samt infoga text och redigera det inmatade materialet.

SHF uppmanar Föreningen att iaktta ett källkritiskt förhållningssätt till materialet i Bygdeband. Om Föreningen i Bygdeband publicerar texter som saknar stöd i historiskt källmaterial bör det framgå i framställningen.

## 2. SHF:S ÅTAGANDE

### 2.1 Support

SHF tillhandahåller support för Föreningens administratör och inmatare. Supporten inkluderar felanmälan. SHF ansvarar för felsökning, felavgränsning och felavhjälpning i rimlig omfattning. I supporten ingår också tillägg och borttagande av administratör enligt Föreningens instruktion. Support sker på distans, främst via mejl och telefon, om inte annat överenskommit. SHF har rätt att begära ersättning för support som sker på plats.

## 2.2 Tillgänglighet

SHF har rätt att tillfälligt stänga Bygdeband för service och underhåll. Föreningen ska hållas informerad om servicetider. I händelse av extra service, ska Föreningen underrättas inom rimlig tid via Bygdebands hemsida. SHF garanterar inte 100 procent tillgänglighet utan avbrott. Om sådana avbrott sker är det dock SHF:s absoluta ambition att skyndsamt åtgärda avbrottet.

## 2.3 Säkerhet

SHF ansvarar för att Bygdeband säkerhetskopieras dagligen. Kopiorna sparas i 30 dagar. Återställning kan genomföras på Föreningens begäran.

*OBS! Säkerhetskopiering avser endast de kopior som Föreningen matat in i Bygdeband. Föreningen ska göras uppmärksam på att långtidslagring av högupplösta digitala original, dvs. datafiler som innehåller en stor mängd information, ombesörjs av föreningen själv.*

## 3. AVGIFTER

### 3.1 Föreningar anslutna till SHF

Medlemsföreningar i SHF kan använda Bygdeband utan årlig avgift.

### 3.2 Särskild engångsavgift

SHF:s styrelse kan fatta beslut om uttagande av engångsavgift om särskilda skäl föreligger för kostnadskrävande förändringar av Bygdeband som bedöms nödvändiga för fortsatt funktionalitet.

## 4. ANNONSER OCH ANDRA BETALTJÄNSTER

**4.1** För att finansiera Bygdeband har SHF rätt att erbjuda annonsering och andra betaltjänster i Bygdeband. SHF har rätt att fritt sätta pris på tjänsterna.

**4.2** Förening har ej rätt att begära undantag från att få annonser eller andra tjänster exponerade på Föreningens sidor i Bygdeband.

**4.3** SHF ansvarar för att annonsering inte marknadsför varumärken, produkter och tjänster som kan anses strida mot hembygdsrörelsens grundsyn eller anses stötande på annat sätt. Politiska partier eller religiösa samfund har inte rätt att annonsera i Bygdeband.

**4.4** Om betaltjänster utförs i samarbete mellan SHF och Föreningen, t ex försäljning av annonser för lokal annonsering på Föreningens sidor i Bygdeband, skall detta regleras i särskilt avtal.

**4.5** SHF har rätt att i marknadsföring och information om Bygdeband fritt använda material som Föreningen matat in, med angivande av källa och rättighetshavare. SHF har då även rätt att digitalt anpassa materialet som Föreningen matat in (t ex komprimera bilden, ta bort "vita" områden etc.).

## 5. FÖRENINGENS ANSVAR, RÄTTIGHETER OCH BEGRÄNSNINGAR

### 5.1 Föreningens ansvar

- a. Föreningen ansvarar för allt material som Föreningen ges tillgång till. Föreningen ska uppmärksammas på att ansvaret i förekommande fall även omfattar inhämtande av tillstånd enligt Lag (1960:729) om upphovsrätt till litterära och konstnärliga verk och Personuppgiftslagen (1998:204)
- b. Föreningen skall tillhandahålla en uppdaterad förteckning över administratör och inmatare till SHF.
- c. Föreningen ska tillse att administratör och inmatare informeras om bestämmelserna i detta avtal.
- d. Föreningen ansvarar för att inloggningsuppgifter för administratör och inmatare enbart används av dessa personligen och inte kommer i orätta händer.

### 5.2 Föreningens rättigheter

- a. Föreningen får lägga ut sitt material i andra databaser, t ex läns museer och kommuner som inte använder materialet kommersiellt eller vidarebefordrar det till kommersiella aktörer. Föreningen får även använda det digitaliserade materialet för egna publikationer, dvs. trycksaker, bildspel och dylikt. Dessutom får föreningen använda enstaka, digitaliserade bilder i samarbete med förlag som önskar ge ut tryckta publikationer.

### 5.3 Föreningens begränsningar

- a. Föreningen förbinder sig att inte träffa avtal med någon part som avser att kommersiellt använda det digitaliserade materialet på Internet.
- b. Föreningen har inte rätt att egenhändigt framställa eller distribuera material för marknadsföring av Bygdeband som använder Bygdebands registrerade varumärken.
- c. Föreningen har inte rätt att själv ingå avtal om annonsering i Bygdeband.

## 6. AVTALSPERIOD OCH UPSÄGNING

**6.1** Detta Föreningsavtal träder i kraft då det undertecknats av Föreningens firmatecknare och gäller i tre (3) år med sex (6) månaders ömsesidig uppsägningstid. Om uppsägning ej sker av någon part förlängs avtalet löpande i tvåårsperioder med samma uppsägningstid. Uppsägning skall vara skriftlig och undertecknas av behörig firmatecknare.

**6.2** Respektive part äger rätt att säga upp Avtalet till omedelbart upphörande om part bryter mot Avtalet och inte vidtar rättelse inom trettio (30) dagar efter att man skriftligen begärt det.

**6.3** Om SHF utnyttjar sin rätt enligt 3.2 att debitera särskild engångsavgift i samband med kostnadskrävande förändringar, har Föreningen rätt att i samband med underrättelse om sådan avgift säga upp avtalet utan krav på ersättning från SHF:s sida.



**6.4** Föreningen ansvarar själv för att materialet som Föreningen önskar behålla, dvs. kopior på inmatat material, sparas ned från Bygdeband till andra media inom uppsägningstiden. Länkningar som gjorts i Bygdeband kommer inte att kunna sparas om Föreningen avslutar sitt avtal om Bygdeband.

## **7. TVIST**

Förhållandet mellan parterna regleras enligt svensk lag. Eventuell tvist skall primärt lösas genom förhandlingar. Om parterna inte kan komma överens skall oenigheten lösas vid allmän domstol.

Ort \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Underskrift av behöriga firmatecknare i Föreningen

\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande

\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande

Undertecknat original med alla fyra (4) sidor insänds till:  
Sveriges Hembygdsförbund, Box 6167, 102 33 Stockholm

*Obligatorisk bilaga: utdrag från protokoll som styrker beslut om firmatecknare.*